

Phụ lục

(Kèm theo Văn bản số: **557** /TTĐTHL-ĐT ngày **09** tháng **3** năm 2026)

Stt	Yêu cầu	Số lượng	ĐVT	Đơn giá VNĐ	Thành tiền
1	<p>Chi phí đào tạo: Khoá tập huấn Số hóa tài liệu lưu trữ</p> <p>1. Thông tin chung: Tên khóa học: Khoá tập huấn Số hóa tài liệu lưu trữ</p> <p>a. Quy mô lớp học: 01 lớp, dự kiến 46 người b. Thời lượng: dự kiến 03 ngày c. Thời gian thực hiện: Quý I/2026 d. Hình thức đào tạo: Trực tiếp kết hợp trực tuyến e. Địa điểm đào tạo: Tại Tổng công ty Quản lý bay Việt Nam</p> <p>g. Nội dung chương trình: Buổi 1. Tổng quan về số hóa tài liệu lưu trữ - Khái quát về số hóa TLLT và TLLT số hóa (khái niệm, mục đích, yêu cầu) - Quy định pháp lý và các tiêu chuẩn trong số hóa TLLT - Tiêu chí lựa chọn TLLT số hóa - Tổ chức triển khai đề án số hóa TLLT</p> <p>Buổi 2. Quy trình số hóa tài liệu lưu trữ (1) - Lập kế hoạch số hóa TLLT - Khảo sát, đánh giá tổng thể và bàn giao TLLT để số hóa - Vệ sinh TLLT - Chuẩn hóa và chuyển đổi dữ liệu</p> <p>Buổi 3. Quy trình số hóa tài liệu lưu trữ (2) - Số hóa TLLT - Kiểm tra sản phẩm - Ký số TLLT số hóa - Đóng gói TLLT số hóa và dữ liệu chủ của TLLT số hóa và chuyển vào Hệ thống - Nghiệm thu và bàn giao sản phẩm</p> <p>Buổi 4. Kỹ thuật, công nghệ trong số hóa TLLT - Thông số kỹ thuật và cấu trúc dữ liệu của TLLT số hóa - Thiết bị số hóa TLLT - Công nghệ OCR trong số hóa TLLT - Hệ thống lưu trữ và bảo quản tài liệu số sau khi số hóa.</p> <p>Buổi 5. An toàn thông tin trong số hóa TLLT - Bảo đảm an toàn TLLT gốc - Bảo đảm an toàn thông tin TLLT số hóa</p>	01	khóa		



Stt	Yêu cầu	Số lượng	ĐVT	Đơn giá VNĐ	Thành tiền
	<p>- Các tình huống rủi ro trong số hóa TLLT</p> <p>Buổi 6. Quản lý chất lượng số hóa TLLT</p> <p>- Khung quản lý chất lượng số hóa TLLT tổng thể</p> <p>- Phương pháp kiểm tra chất lượng trong số hóa TLLT</p> <p>- Công cụ quản lý chất lượng số hóa TLLT</p> <p>2. Tài liệu đào tạo: Mỗi học viên được cung cấp tài liệu 01 bản cứng đối với trực tiếp và bản mềm đối với học trực tuyến.</p> <p>3. Yêu cầu giáo viên: Giảng viên có trình độ Thạc sỹ, có 5 năm kinh nghiệm giảng dạy ngành Lưu trữ học và ngành Quản trị văn phòng</p>				
2	<p>Tổng cộng:</p> <p>Giá:..... (Bằng chữ:.....)</p> <p>Giá trên là giá trọn gói đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) và các chi phí liên quan</p>	01	khóa		

