

TỔNG CÔNG TY QUẢN LÝ BAY VIỆT NAM
CÔNG TY QUẢN LÝ BAY MIỀN BẮC

Số: 759 /QLBMB-TGV

V/v xin báo giá cung cấp hàng hoá, dịch vụ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: Các Công ty hoạt động trong lĩnh vực cung cấp vật tư văn phòng

Trước tiên, Công ty Quản lý bay miền Bắc gửi đến Quý Công ty lời chào trân trọng!

Hiện nay, Công ty Quản lý bay miền Bắc đang có nhu cầu mua cung cấp vật tư văn phòng phục vụ công tác điều hành bay.

Được biết Quý Công ty là đơn vị có kinh nghiệm trong việc cung cấp loại hàng hoá trên, vì vậy Công ty Quản lý bay miền Bắc kính mời các Công ty hoạt động trong lĩnh vực cung cấp vật tư văn phòng (*chi tiết tại phụ lục yêu cầu về dịch vụ và quy mô thực hiện gửi kèm theo*) để chúng tôi thực hiện đầu tư mua sắm theo đúng các quy định.

Thời gian nhận báo giá: Từ ngày 11/3/2026 đến 15h00 ngày 13/3/2026.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Ông Nguyễn Khải Hoàn, Tổ trưởng Tổ giúp việc, SĐT: 0982.766.343.

Địa chỉ nhận báo giá: Công ty Quản lý bay miền Bắc – Tầng 2, Tòa B số 5/200 Nguyễn Sơn, Bồ Đề, TP Hà Nội, Việt Nam (Bà: Nguyễn Thị Vân Anh – Bộ phận văn Thư, SĐT: 0979.792.668).

Rất mong nhận được sự hợp tác của Quý Công ty.

Trân trọng! *ll*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, TGV (Ta03b) *ll*



Nguyễn Mạnh Thắng



Phụ lục:

(Kèm theo công văn số 759 /QLBMB-TGV ngày 11/03/2026)

TT	NỘI DUNG	ĐVT	SL
1	Đĩa trắng DVD RW	Cái	150
2	Giấy đục lỗ 3 liên 2 dao	Thùng	10
3	Giấy in ảnh 2 mặt	Tập	10
4	Giấy ép Plastic A4	Tập	10
5	Mực máy in màu (cho máy in kim Epson hàng chính hãng)	Bộ	5

* Ghi chú:

- Giá hàng hóa, dịch vụ phải bao gồm thuế GTGT và các chi phí liên quan.
- Địa điểm giao hàng: Trung tâm Kiểm soát Không lưu Hà Nội
- Báo giá kèm theo chi tiết: Phạm vi công việc của nhà thầu; Phương thức thanh toán; Thời hạn của báo giá; Thời gian thực hiện.