

TỔNG CÔNG TY QUẢN LÝ BAY VIỆT NAM
TRUNG TÂM ĐÀO TẠO - HUẤN LUYỆN
NGHIỆP VỤ QUẢN LÝ BAY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1810 /TTĐTHL-ĐT

Hà Nội, ngày 16 tháng 9 năm 2025

V/v mời báo giá Khoá xây dựng viết quy trình và viết
văn bản trong HTQLCL ISO 9001:2015 tại Công ty
Quản lý bay miền Trung

Kính gửi: Quý công ty

Trung tâm Đào tạo - Huấn luyện nghiệp vụ Quản lý bay (Trung tâm Đào tạo - Huấn luyện) có nhu cầu mời báo giá Khoá xây dựng viết quy trình và viết văn bản trong HTQLCL ISO 9001:2015 tại Công ty Quản lý bay miền Trung (Chi tiết tại phụ lục kèm theo).

Kính mời các Công ty quan tâm gửi báo giá gói dịch vụ trên để làm cơ sở xem xét.

Thời gian tiếp nhận: Trước 10h00 ngày 19/9/2025.

Hình thức gửi báo giá: Bản cứng (đóng dấu đỏ).

Địa chỉ nhận báo giá:

- Trung tâm Đào tạo - Huấn luyện nghiệp vụ Quản lý bay; Số 5 ngõ 200
đường Nguyễn Sơn, Phường Bồ Đề, TP Hà Nội.

- Người liên hệ: Bà Nguyễn Thị Hồng Minh; Số điện thoại: 0916712008

Mong nhận được sự hợp tác của Quý công ty.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐT (hm02b).



Nguyễn Đình Tuấn

(Kèm theo Văn bản số: 18/10/CTĐH-LĐT ngày 16 tháng 9 năm 2025)



Stt	Yêu cầu	Số lượng	ĐVT	Đơn giá VNĐ	Thành tiền
1	<p>Chi phí đào tạo:</p> <p>1. Nội dung chương trình:</p> <p>MODULE 1: ÔN TẬP YÊU CẦU TIÊU CHUẨN MODULE 2: XÂY DỰNG HỆ THỐNG VĂN BẢN</p> <p>1. Xác định cấu trúc hệ thống tài liệu quản lý chất lượng - Bài tập hiểu về mô hình quản trị chất lượng tại Tổng công ty quản lý bay. Sự tương tác trong nội bộ giữa Tổng công ty với các công ty con và Tổng công ty với các cơ quan bên ngoài. Thẩm quyền tương tác giữa Công ty con với các cơ quan bên ngoài. - Các hình thức văn bản thể hiện các quá trình trong hệ thống quản lý chất lượng và thẩm quyền ban hành của các tài liệu.</p> <p>2. Xác định các thông tin được lập thành văn bản theo yêu cầu của Tiêu chuẩn ISO 9001:2015</p> <p>3. Tư duy dựa trên rủi ro (Risk-based thinking) - Bài tập xây dựng quy trình</p> <p>4. Quản lý sự thay đổi đến hệ thống quản lý chất lượng - Quản lý sự thay đổi của tài liệu - Quản lý tu chỉnh tài liệu</p> <p>5. Tri thức của Tổ chức - Nhận dạng các nguồn tri thức của tổ chức và cách thức có được, bảo vệ, duy trì và nâng cao nguồn tri thức</p> <p>6. Kiểm soát các thông tin được lập thành văn bản - Phân loại các đối tượng thông tin - Cách xây dựng biểu mẫu và kiểm soát báo cáo</p> <p>7. Kiểm soát các thông tin được lập thành văn bản - Hướng dẫn soạn thảo văn bản và quản lý vòng đời thông tin</p> <p>2. Tài liệu khoá học: Tài liệu bằng bản cứng/1 học viên 3. Qui mô: 01 lớp, dự kiến 30 người/lớp 4. Thời gian khoá học: 02 ngày/lớp, từ tháng 9/2025 5. Hình thức học: Trực tiếp tại Trụ sở Công ty Quản lý bay miền Trung 6. Yêu cầu giáo viên: Có trình độ thạc sỹ trở lên; có ít nhất 05 năm kinh nghiệm đánh giá và giảng dạy về ISO 7. Hồ sơ năng lực của nhà cung cấp</p>	1	gói		
<p>Giá:(Bằng chữ:.....) Giá trên là giá trọn gói đã bao gồm thuế VAT (nếu có) và các chi phí khác liên quan.</p>					